

Den 15 mars 1991 beviljade länsstyrelsen i Norrbottens län registrering av föreningen.
Stadgeändring §13, §15 vid extra årsmöte den 16 februari 1993 registrerat 29 juni 1993.
Stadgeändring §14 vid föreningsstämma 21 mars 2012 registrerat 28 augusti 2012.
Uppdaterade stadgar vid extra årsstämma 1 december 2022 registrerat xxxx 2022.

Stadgar för Kallaxhalvöns samfällighetsförening orgnr 716465-8309

Stadgar för samfällighetsförening, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1 FÖRETAGSNAMN

Föreningens namn är Kallaxhalvöns samfällighetsförening.

§ 2 SAMFÄLLIGHETER

Föreningen förvaltar Luleå Kallax ga:14-24 .

§ 3 GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN

Samfälligheterna skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål.

§ 4 MEDLEM

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under §2.

§ 5 STYRELSE, säte, sammansättning

Styrelse ska ha sitt säte i Luleå kommun.

Styrelsen ska bestå av minst 3 och max 5 ledamöter samt 2 suppleanter.

§ 6 STYRELSE, val

Styrelsen väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant ett år.

Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämma ska 2 ledamöter väljas på endast ett år. Övriga ledamöter väljs på 2 år.

Stämman utser ordförande bland styrelsernas ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7 STYRELSE, kallelse till sammanträde, föredragningslista

Kallelse till styrelsesammanträde ska ske minst 10 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet men har ej rösträtt.

§ 8 STYRELSE, beslutsförhet, protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet. Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdets slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justera av en eller flera utsedda justeringspersoner.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av ordföranden.

§ 9 STYRELSE, förvaltning

Styrelsen ska

1. Förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
2. Föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. Föra förteckning över deläggande fastigheter, dessas andelstal och ägare
4. Årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. Om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar/anläggningar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla anläggningar, föra särskild redovisning för varje sådan gren
6. I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

§ 10 REVISION

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 revisorer och 1 suppleant.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11 RÄKENSKAPSPERIOD

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden

1 januari - 31 december

§ 12 UNDERHÅLLS- OCH FÖRNYELSEFOND

Till föreningens underhåll- och förnyelsefond skall årligen avsättas minst 0 kronor.

§ 13 FÖRENINGSTÄMMA

Ordinarie stämma skall årligen hållas under Mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47§ 3 st SFL (Lagen om förvaltning av samfälligheter).

Om föreningsstämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen i kallelsen inkludera debiteringslängd, som visar det belopp som skall uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning skall ske.

§ 14 KALLELSE TILL STÄMMA

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom skriven kallelse till en representant för varje fastighet. Förvaltningsberättelse, revisionsberättelse samt utgifts- och inkomststat ska inkluderas i kallelsen. Den ska även innehålla förslag till verksamhetsplan, förslag till budget och förslag till debiteringslängd för kommande räkenskapsår samt övriga handlingar som ska behandlas på föreningsstämman.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämman samt vilka ärenden som skall förekomma på stämman.

Kallelse ska ske senast 10 dagar före föreningsstämma.

§ 15 MOTIONER

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under december månad året innan årsstämman. Styrelsen skall bereda angivna motioner och inkludera dem i kallelsen till föreningsstämman, se 14§.

§ 16 DAGORDNING VID STÄMMA

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för stämman och val av protokollförare
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Val av två justerare, tillika rösträknare
4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. Godkännande av dagordning
6. Styrelsens och revisorernas berättelser
7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
8. Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
9. Förslag på verksamhetsplan inklusive fråga om arvoden till styrelseledamöter och revisorer, styrelsens förslag till budget samt debiteringslängd
11. Val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
12. Val av revisorer och revisorssuppleant

13. Val av valberedning
14. Informations- och frågestund
15. Meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 8 och 15 behandlas.

§ 17 FÖRDELNING AV UPPKOMMET ÖVERSKOTT

Om stämman beslutar att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 18 STÄMMOBESLUT

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Ifråga om omröstning m m gäller 48, 49, 51 och 52§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m m som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

För beslut om att ändra stadgarna krävs enligt 52 § i lagen om förvaltning av samfälligheter två tredjedelars majoritet (kvalificerad majoritet) vid en stämma.

§ 19 FLERA VERKSAMHETSGRENAR

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomster och utgifter för varje verksamhet beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamheterna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.

§ 20 PROTOKOLLSJUSTERING, TILLGÄNGLIGHETSHÅLLANDE

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.